

# Comune di Cleto

Provincia di Cosenza

## Deliberazione della giunta comunale

N. 01 Data 11.01.2022	APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2022/2024
--------------------------	--

L'anno duemilaventidue (2022), il giorno undici (11) del mese di gennaio, alle ore 13.00, negli spazi della ex scuola media comunale, temporaneamente adibita quale sede degli uffici e degli organi del Comune stante l'indisponibilità del Municipio di via Palmenta n. 1, si è riunita la Giunta Comunale costituita da:

			<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
<i>1</i>	<i>SINDACO</i>	<i>BOSSIO Armando</i>	X	
<i>2</i>	<i>ASSESSORE</i>	<i>VAIRO Eugenio</i>	X	
<i>3</i>	<i>ASSESSORE</i>	<i>SANTORO Veronica</i>	X	

Assume la presidenza il Sindaco Dr. Armando Bossio che, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta alla quale partecipa, il Segretario Comunale Dott. Giampaolo Santopaolo. L'assessore Vairo Eugenio partecipa alla seduta in remoto.

### LA GIUNTA COMUNALE

#### Richiamati:

- Particolato 107, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), con il quale si stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo politico;
- Particolato 109, comma 2, del medesimo TUEL, con il quale si stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui sopra sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;
- Particolato 147 del TUEL, che attribuisce agli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;
- Particolato 14 "Ciclo di gestione della performance" del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi prevede la definizione e assegnazione degli obiettivi attraverso il Piano degli obiettivi e delle Performance (PDOP);

#### Visti

- Il D. Lgs. 23/06/2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi...";
- L'allegato 4/1 al D.Lvo. 118/2011 recante il principio applicato della programmazione,

**Atteso che** il Documento Unico di Programmazione (DUP), è stato predisposto in modalità semplificata, in coerenza con il differimento delle consultazioni elettorali del 2021, fissato oltre alla data del 31 luglio, al fine di assicurare l'operatività dell'Ent, nel rispetto del principio di coerenza e

coordinamento dei documenti di bilancio, il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;

#### **Dato atto che**

- il Piano delle Performance è stato redatto conformemente ai programmi, piani e obiettivi generali dell'Amministrazione, contenuti nel Documento Unico di Programmazione e, costituiscono documenti di raccordo tra gli strumenti programmatici e gli obiettivi e le azioni da affidare alla struttura organizzativa dell'Ente attraverso l'individuazione dei centri di responsabilità;
- il Piano delle performance 2022/2024 e gli altri documenti di programmazione sono stati redatti in conformità dei principi contenuti negli articoli 4 e 5 del decreto legislativo n. 150/2009 e sono coerenti con le fasi del ciclo di gestione della performance;
- gli obiettivi sopra indicati sono strutturati nel Piano delle performance per Unità organizzative di riferimento;
- il Piano delle Performance 2022/2024 si qualifica quale importante documento di programmazione della gestione dell'Ente alla base del ciclo di gestione della performance e che il relativo monitoraggio in corso d'anno consentirà di valutare la performance;
- con l'approvazione del Piano delle Performance si intende riaffermare la volontà di sviluppare le logiche di gestione per obiettivi e di responsabilizzazione dei risultati e delle risorse dei responsabili dei servizi;
- il Piano delle Performance costituisce la base su cui condurre il Controllo di Gestione, e durante l'esercizio il Servizio Controllo di gestione procederà:
  - a) al monitoraggio del raggiungimento dei risultati attraverso la determinazione dello stato di avanzamento degli obiettivi,
  - b) all'aggiornamento del Piano delle Performance per apportare eventuali rettifiche agli obiettivi assegnati, inserire nuovi obiettivi e per rimuovere gli obiettivi non più in linea con i programmi dell'Amministrazione;

**Visto** il Regolamento di contabilità dell'Ente;

#### **Acquisito**

- il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del responsabile del servizio interessato, ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000;
- il visto del responsabile del procedimento e il parere di legittimità del segretario generale, ai sensi dell'articolo 97, comma 4, lettera d) del decreto legislativo n. 267/2000;

#### **DELIBERA**

- 1) di approvare il Piano delle performance per il triennio 2022/2024 rappresentato nell'allegato 2, parte integrante ed essenziale della presente deliberazione, affidando ai responsabili delle Unità organizzative l'attuazione degli obiettivi;
- 2) di Pubblicare la presente Deliberazione sul sito Istituzionale nella sezione "Albo Pretorio Online" per come indicato all'Art. 37, Comma 1, 2 del D.Lgs. 33/2013, nonché nell'amministrazione Trasparente;

Inoltre, con separata votazione,

#### **DELIBERA**

di conferire alla presente deliberazione immediata eseguibilità ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del decreto legislativo n. 267/2000.

## ALLEGATO 1

PROGRESSIVO	UNITÀ ORGANIZZATIVA	RESPONSABILE
1	Amministrativa	Dr. Salvatore Paonessa
2	Segreteria/Personale	Dr. Gianpaolo Santopaolo
3	Servizi Finanziari	Dr. Salvatore Paonessa
4	Lavori pubblici	Dr. Armando Bossio
5	Urbanistica/Manutentivo	Ing. Salvatore Carnevale

**Il Segretario Comunale**

Dr. Gianpaolo Santopaolo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, co.2 del D.lgs. 39/1993)

**Il Sindaco**

Dr. Armando Bossio

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, co.2 del D.lgs. 39/1993)

**APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2021/2023**

**PARERI SULLA DELIBERAZIONE (art.49 del D. Lgs.267/2000)**

**PER LA REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole

Data.....

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione: E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal.....  
Come previsto dall'art.124 comma 1, D.Lgs.267/2000

(N. ....REG:PUB.)

**IL SEGRETARIO**

Dr. Gianpaolo Santopaolo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, co.2 del D.lgs. 39/1993)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dr. Salvatore Paonessa

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, co.2 del D.lgs. 39/1993)

**Il Segretario Comunale attesta**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il.....

( ) Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione

(x) Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134,comma 4 -Dlgs 267/00);

**IL SEGRETARIO**

Dr. Gianpaolo Santopaolo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, co.2 del D.lgs. 39/1993)

E' stata comunicata ai sig.ri Capigruppo consiliari in data .....con .....come prescritto dall'art. 125 del d.lgs. 267/20

**IL SEGRETARIO**

Dr. Gianpaolo Santopaolo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, co.2 del D.lgs. 39/1993)