

Comune di Cleto

Provincia di Cosenza

Deliberazione della giunta comunale

N. 18 Data 21.01.2021	APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2021/2023
--------------------------	---

L'anno **duemilaventuno**, il giorno ventuno, del mese di **gennaio**, alle ore 10.00, negli spazi della ex scuola media comunale, temporaneamente adibita quale sede degli uffici e degli organi del Comune stante l'indisponibilità del Municipio di via Palmenta n. 1, si è riunita la Giunta Comunale costituita da:

			<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
<i>1</i>	<i>SINDACO</i>	<i>LONGO Giuseppe</i>	X	
<i>2</i>	<i>ASSESSORE</i>	<i>FILICE Giuseppe</i>	X	
<i>3</i>	<i>ASSESSORE</i>	<i>MILITO Marcello</i>		X

Assume la presidenza il Sindaco Prof. Giuseppe Longo che, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta alla quale partecipa in videoconferenza WhatsApp, il Segretario Comunale Dr. Gianpaolo Santopaolo;

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- l'articolo 107, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), con il quale si stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo politico;
- l'articolo 109, comma 2, del medesimo TUEL, con il quale si stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui sopra sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'articolo 147 del TUEL, che attribuisce agli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;
- l'articolo 14 "Ciclo di gestione della performance" del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi prevede la definizione e assegnazione degli obiettivi attraverso il Piano degli obiettivi e delle Performance (PDOP);

Visti

- Il D. Lgs. 23/06/2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi...";
- L'allegato 4/1 al D.Lvo. 118/2011 recante il principio applicato della programmazione,

Dato atto che il suddetto principio dispone quanto segue:

- il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo n. 150/2009 sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione (PEG);

Atteso che il Documento unico di programmazione (DUP) è stato predisposto in coerenza con i contenuti delle linee programmatiche del Sindaco al fine di delineare una guida strategica e operativa dell'Ente e costituisce, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di bilancio, il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;

Dato atto che

- le proposte di Piano delle Performance sono state elaborate dal settore amministrativo sulla base delle proposte dei responsabili dei servizi, relativamente all'individuazione delle Unità organizzative, degli obiettivi e delle risorse assegnate;
- dette proposte di Piano delle Performance sono state redatte conformemente ai programmi, piani e obiettivi generali dell'amministrazione, contenuti nel Documento Unico di Programmazione, nel programma strategico e nel Bilancio di previsione e costituiscono documenti di raccordo tra gli strumenti programmatici e gli obiettivi e le azioni da affidare alla struttura organizzativa dell'Ente attraverso l'individuazione dei centri di responsabilità;
- il Piano delle performance 2021/2023 e gli altri documenti di programmazione sono stati redatti in conformità dei principi contenuti negli articoli 4 e 5 del decreto legislativo n. 150/2009 e sono coerenti con le fasi del ciclo di gestione della performance;
- gli obiettivi sopra indicati sono strutturati nel Piano delle performance per Unità organizzative di riferimento;
- il Piano delle Performance 2021/2023 si qualifica quale importante documento di programmazione della gestione dell'Ente alla base del ciclo di gestione della performance e che il relativo monitoraggio in corso d'anno consentirà di valutare la performance;
- con l'approvazione del Piano delle Performance si intende riaffermare la volontà di sviluppare le logiche di gestione per obiettivi e di responsabilizzazione dei risultati e delle risorse dei responsabili dei servizi;
- il Piano delle Performance e delle performance costituisce la base su cui condurre il Controllo di Gestione, e durante l'esercizio il Servizio Controllo di gestione procederà:
 - a) al monitoraggio del raggiungimento dei risultati attraverso la determinazione dello stato di avanzamento degli obiettivi,
 - b) all'aggiornamento del Piano delle Performance per apportare eventuali rettifiche agli obiettivi assegnati, inserire nuovi obiettivi e per rimuovere gli obiettivi non più in linea con i programmi dell'Amministrazione;
- le nuove disposizioni in materia di lavoro agile in vigore a decorrere da luglio 2020, previste dall'articolo 14, della legge 7 agosto 2015, n.124, come modificato dall'articolo 263 del decreto-legge 19 maggio 2020, n.34, definiscono un nuovo approccio all'organizzazione del lavoro basato su una combinazione di flessibilità, autonomia e collaborazione;
- il sopracitato articolo richiede alle amministrazioni pubbliche, di redigere il **Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA)**, quale specifica sezione del **Piano della Performance** dedicata ai necessari processi di innovazione amministrativa da mettere in atto nelle amministrazioni pubbliche, ai fini della programmazione e della gestione del lavoro agile;

Ribadito che il POLA è lo strumento di programmazione del lavoro agile, ovvero delle sue modalità di attuazione e sviluppo, e non di programmazione degli obiettivi delle strutture e degli individui in lavoro agile, i quali sono stati inseriti nelle ordinarie sezioni del Piano della Performance o nelle schede individuali, come da prospetto allegato alla presente;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Acquisito

- il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del responsabile del servizio interessato, ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000;
- il visto del responsabile del procedimento e il parere di legittimità del segretario generale, ai sensi dell'articolo 97, comma 4, lettera d) del decreto legislativo n. 267/2000;

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore al bilancio,

DELIBERA

- 1) di approvare il Piano delle performance per il triennio 2021/2023 rappresentato nell'allegato 2, parte integrante ed essenziale della presente deliberazione, affidando ai responsabili delle Unità organizzative l'attuazione degli obiettivi;
- 2) di Pubblicare la presente Deliberazione sul sito Istituzionale nella sezione "Albo Pretorio Online" per come indicato all'Art. 37, Comma 1, 2 del D.Lgs. 33/2013, nonché nell'amministrazione Trasparente;

Inoltre, con separata votazione,

DELIBERA

di conferire alla presente deliberazione immediata eseguibilità ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del decreto legislativo n. 267/2000.

ALLEGATO 1

PROGRESSIVO	UNITÀ ORGANIZZATIVA	RESPONSABILE
1	Amministrativa/Affari generali	Dr. Salvatore Paonessa
2	Segreteria/Personale	Dr. Gianpaolo Santopaolo
3	Servizi Finanziari	Dott.ssa Fiorina Spirito
4	Lavori pubblici	Prof. Giuseppe Longo
5	Urbanistica/Manutentivo	Ing. Salvatore Carnevale

Il Segretario Comunale

Dr. Gianpaolo Santopaolo

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.lgs.
39/1993)

Il Sindaco

Prof. Giuseppe Longo

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.lgs.
39/1993)

APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2021/2023

PARERI SULLA DELIBERAZIONE (art.49 del D. Lgs.267/2000)

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole

Data.....

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti
d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:
E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi a partire dal.....
Come previsto dall'art.124 comma 1,
D.Lgs.267/2000

(N.REG:PUB.)

IL SEGRETARIO

Dr. Gianpaolo Santopaolo

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.lgs. 39/1993)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr. Salvatore Paonessa

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.lgs. 39/1993)

Il Segretario Comunale attesta

La presente deliberazione è divenuta esecutiva
il.....

() Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della
pubblicazione

(x) Perché dichiarata immediatamente eseguibile
(art.134,comma 4 -Dlgs 267/00);

IL SEGRETARIO

Dr. Gianpaolo Santopaolo

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.lgs. 39/1993)

E' stata comunicata ai sig.ri Capigruppo consiliari in data
.....concome prescritto dall'art. 125 del d.lgs.
267/20

IL SEGRETARIO

Dr. Gianpaolo Santopaolo

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.lgs. 39/1993)